

# Руководство слушателя

версия 1.0, октябрь 2010

Мультимедийный сервис для on-line общения,  
обучения и совместной работы [www.onwebinar.ru](http://www.onwebinar.ru)

**Содержание**

**1.** Что такое OnWebinar, и как с ним работать ..... **3**

**2.** Для слушателей..... **4**

**2.1.** Регистрация на OnWebinar..... **4**

**2.2.** Профиль слушателя и участие в вебинаре ..... **5**

## 1. Что такое OnWebinar, и как с ним работать

Прежде чем приступить к описанию порядка работы с сервисом OnWebinar, определимся, что же такое Webinar (вебинар). Вебинар — это семинар (круглый стол, конференция), проводимый в сети интернет в режиме реального времени. Аудитория вебинара делится на две категории:

- ✓ ведущий (преподаватель) — человек (или группа людей), излагающий материал вебинара;
- ✓ слушатель (ученик) — человек, подключившийся к вебинару с целью получения новой информации.

Данное руководство предназначено для обучения работе с интернет-сервисом OnWebinar и описывает порядок работы с ним ведущих и слушателей.

Основные возможности сервиса OnWebinar бесплатные, к ним относятся:

- ✓ трансляция видео и аудио;
- ✓ общий и персональный чат;
- ✓ совместные ресурсы (доска рисования, презентации, показ рабочего стола, файлы и ссылки);
- ✓ проведение опросов и видеоконференций.

Если вы решили провести свой вебинар на OnWebinar, вам необходимо:

1. Зайти на сайт сервиса [www.onwebinar.ru](http://www.onwebinar.ru).
2. Установить на свой персональный компьютер программу Speaker. Соединяясь с OnWebinar, она передает информацию от ведущего к слушателям.
3. Запустить программу Speaker и зарегистрироваться в качестве преподавателя.
4. Авторизоваться на сервисе (через программу Speaker), создать вебинар.
5. Пригласить учеников (слушателей) на страницу для учеников.
6. Провести вебинар (и не один).

Если вы собираетесь ознакомиться с вебинарами и поучаствовать в них в качестве слушателя, вам необходимо:

1. Зайти на сайт сервиса [www.onwebinar.ru](http://www.onwebinar.ru).
2. Перейти на страницу с расписанием вебинаров.
3. Выбрать вебинар и «посетить» его в соответствии с расписанием.

Далее в тексте руководства приведено подробное описание порядка работы с сервисом, но сначала приведем рекомендации к техническому обеспечению пользователей:

ведущий:

- ✓ операционная система: Windows XP, Server 2003, Vista, Windows 7, Mac OS X v10.4, v10.5, v10.6, Linux Fedora Core 12, Ubuntu 9.10, openSUSE 11.2;
- ✓ скорость доступа в интернет — минимум 512Кб, рекомендуется 2Мбит;
- ✓ гарнитура (для подавления эха и контроля уровня громкости);
- ✓ веб-камера.

слушатель:

- ✓ любая операционная система и браузер с установленным Adobe Flash Player 10.1;
- ✓ скорость доступа в интернет — минимум 512Кб; если предполагается участие в видеоконференции, рекомендуется 2Мбит, наличие гарнитуры и веб-камеры.



Рис. 1. Гарнитура (наушники и микрофон).

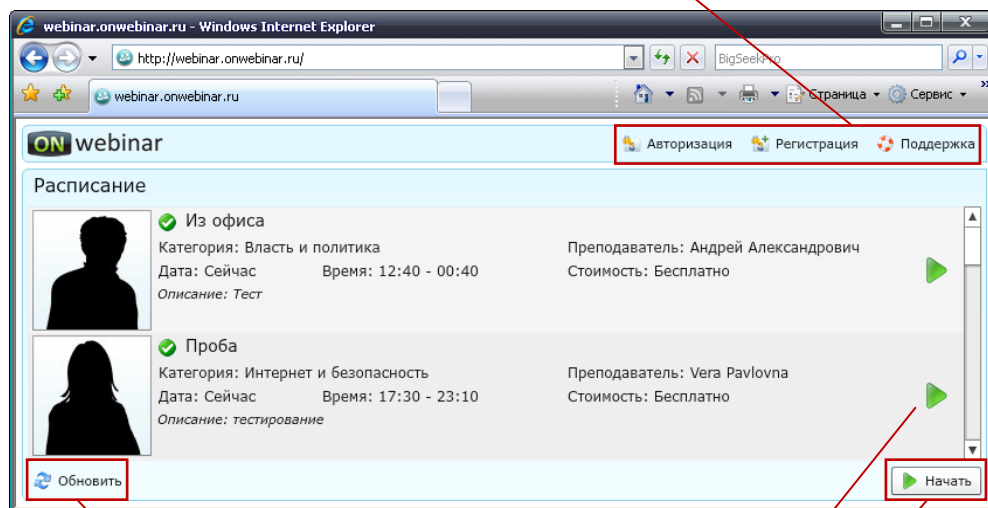
## 2. Для слушателей

### 2.1. Регистрация на OnWebinar

Для участия в вебинарах необходимо зарегистрироваться на сервисе OnWebinar в качестве слушателя. Слушателю достаточно иметь на своем компьютере браузер с установленным Adobe Flash Player 10.1 (установка дополнительных программ не требуется).

Регистрация слушателей доступна на странице расписания всех вебинаров ([webinar.onwebinar.ru](http://webinar.onwebinar.ru)) или на странице с расписанием вебинаров конкретного ведущего (данную ссылку, как правило, ведущий сам рассылает слушателям).

Панель работы с сервисом OnWebinar



Кнопка обновления списка вебинаров

Подключение к вебинару

Рис. 2. Просмотр расписания вебинаров.

Для регистрации нажмите на кнопку «Регистрация» на панели работы с сервисом (см. рисунок 2) и заполните форму регистрации (см. рисунок 3), которая содержит только минимально необходимые поля (все они обязательные):

Рис. 3. Форма регистрации в Speaker

1. Логин — должен быть набран латиницей (допустимы цифры). Учтите, что после регистрации сменить логин нельзя.
2. E-mail — используется для отправки вам информационных сообщений сервиса и при восстановлении пароля (укажите e-mail корректно).
3. Пароль — не используйте в качестве логина и пароля одно и то же значение, не указывайте пароль короче 6 символов.
4. Имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения — единственное требование: данные должны быть реальным.
5. Защитный код — если вам не виден код, обновите его, нажав на кнопку рядом с кодом.

Прежде чем нажать кнопку «Регистрация», проверьте корректность введенных данных.

## 2.2. Профиль слушателя и участие в вебинаре

Сразу после регистрации вы можете авторизоваться в системе. После авторизации панель работы с сервисом OnWebinar примет вид, показанный на рисунке 4.

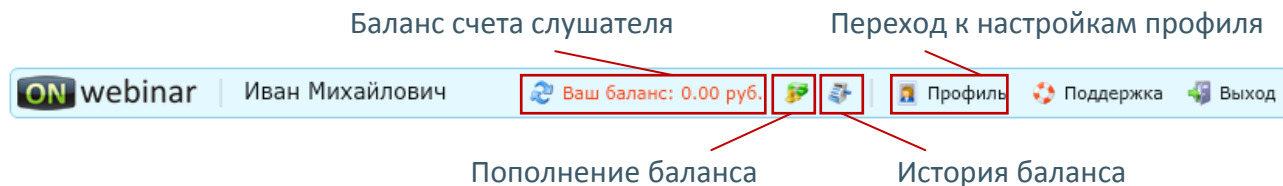


Рис. 4. Панель работы с сервисом у авторизованного слушателя.

Для участия в платных вебинарах пополните свой баланс, перейдя по кнопке пополнения баланса. Данная кнопка переводит вас к сервисам пополнения своего персонального счета на сервисе OnWebinar: электронный платеж, платежный терминал, денежный перевод. При пополнении баланса следуйте рекомендациям сервиса.

Чтобы принять участие в вебинаре, нажмите возле соответствующего вебинара кнопку «Начать» (см. рисунок 2). Если вебинар доступен для участия, произойдет загрузка интерфейса вебинара. При этом необходимо подтвердить подключение к пиринговой сети, для этого в сообщении, показанном на рисунке 5, нажмите на кнопку «Разрешить».

Подключившись к вебинару, вы увидите то окно, которое на данный момент активировал ведущий.

Если вебинар подразумевает видео- или аудиоконференцию, то любой слушатель может принять в ней участие. Учтите, что для участия в конференции необходимы микрофон и камера.

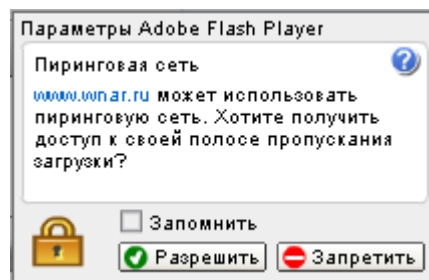


Рис. 20. Подключение к пиринговой сети

Если отсутствует веб-камера, используйте программу-эмулятор, например, SplitCam.

Для подключения к конференции необходимо запросить слово у ведущего. Запрос слова происходит в элементе «Видеоконференция» (название элемента может быть скорректировано ведущим). Чтобы запросить слово, нажмите на кнопку «Включить/Выключить камеру и микрофон» (▶) на панели кнопок элемента «Видеоконференция». После этого, отобразится мини-экран, передающий изображение с вашей веб-камеры; нажмите на нем кнопку «Попросить слово» (см. рисунок 6).

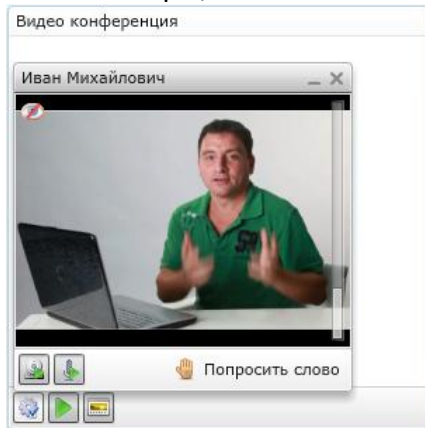


Рис. 6. Подключение к конференции

Если ведущий предоставит вам слово, то значок в верхнем левом углу вашего мини-экрана примет следующий вид: 👁️.

Учтите, что для качественного участия в видеоконференции рекомендуется использовать интернет-канал со скоростью 2Мб.